# **毕业论文提交注意事项**

**（请认真阅读以下毕业生学位论文提交注意事项！！！）**

1. 提交网址：成都中医药大学图书馆官网，学科服务点击“毕业论文提交”，或点击链接，滑动至网页最下方点击链接访问<https://lib.cdutcm.edu.cn/engine2/d/13292262/3406471/0/2411680?t=7101965&p=468882>，点击**“学生入口”**处提交！
2. 提交论文时如浏览器显示异常，请更换为最新版本的**谷歌浏览器**访问。**畅行杏林账号激活方式见学校信息中心网页--畅行杏林账号激活及个人微信中使用“畅行杏林”指南，https://www.cdutcm.edu.cn/xxyjyjszx/yhzn1/cjwtjd1/content\_90666**
3. 初次登录，账号和**初始密码均为学号**，登录之后请及时修改密码，保证账户安全。
4. 提交论文且经**指导老师审核、学院管理员复核**（论文提交系统状态显示为**秘书审核已通过**）通过后，方可在图书馆办理离校手续**。**
5. **提交的论文必须为查重通过，答辩合格且经导师审核最终定稿**的版本，论文结构必须完整，包含学校规定的毕业论文构成要素。**提交入库的论文采用 PDF文件格式（文献综述+文献翻译+文献原文），大小不超过 200M；**
6. 进入系统后，请首先**认真核对个人基本信息，包括学号、姓名、学院、专业等信息。**
7. 初次登录时，请补充个人邮箱信息(必填)（如果之前已在该系统中提交过论文---如学士或硕士论文，本次邮箱地址请填写与之前不同的邮箱地址），审核结果系统将会自动发送到所填邮箱；学生可登录论文提交系统自行查看审核情况。如审核未通过的论文，请根据审核老师审核意见，直接在原有基础上修改后再次提交审核。
8. 填写各项信息时，带\*的为必填项。其中“审核导师”请在下拉菜单中**选择论文指导老师**，**保密级别选择公开，**如不清楚请咨询学院。
9. 提交论文在“选择专业”下拉菜单里，有6位数专业代码的是研究生专业（注意区分科学型和专业型学位），没有数字代码只有中文专业名称的为本科生专业。
10. 凡是按照规定提交了学位论文的同学，学位论文一旦在中国知网或者中国学位论文全文数据库公开出版后，可以按照以下方式领取自己的稿酬。

中国知网领取稿酬流程详见：[https://piccache.cnki.net/index/images2009/other/2023/thesis\_remuneration\_notice.pdf?v=5.16](https://piccache.cnki.net/index/images2009/other/2023/thesis_remuneration_notice.pdf?v=5.16" \t "https://lib.cdutcm.edu.cn/engine2/d/13292262/3406471/0/_blank)

中国学位论文全文数据库领取稿酬详见：关于向《中国学位论文全文数据库》领取学位论文稿酬的通知。

论文提交过程中如有疑问，请联系王蓉蓉老师或图书馆学科服务部（028-65480313）。